

„KRAFT - Kreatív, fejlesztő, gyakorlatorientált módszerek az egyéni fejlesztésben” TPPA/2013/03/26

Gyakorlatorientált módszerek az egyéni felmérésben és fejlesztésben
- Példák a magyar gyakorlatból -

Kiválasztás és motiváció-feltérképezés atipikus munkakörök betöltéséhez

1. **Forrásmegjelölés:** A Jól-lét Alapítvány, mint a módszert kifejlesztő szervezet biztosított írásos információkat. Az általa rendelkezésre bocsátott információk szóbeli interjú során kiegészítésre kerültek.
2. **Az alkalmazott módszer célcsoportja:** Pályakezdők és pályaujrakezdők (gyermekgondozásról visszatérők, illetve a munkaerőpiacról hosszabb ideje távollevők), egyéb hátrányos helyzetű célcsoportok.
3. **Milyen képesség, készség, ismeret beazonosítására, felmérésére, illetve fejlesztésére szolgál a módszer?**
 - munkavállalási alapértékek
 - a munkavégzés körülményeire (munkarend, munkavégzés helyszíne stb.) vonatkozó elvárások
 - önálló munkavégzés
 - időgazdálkodás
 - együttműködés
 - kommunikáció (beszédmód, stílus, strukturáltság)
 - információkezelés
 - kapcsolati készségek
 - stressztűrés
4. **Egyéni vagy csoportos módszerről van szó?**

A módszer alapvetően egyének felmérésére irányul: a folyamatban (egészen az értékelési központig /Assessment Center/) a jelölt egyénileg vesz részt. Az AC-n minimum 5 fő, maximum 12 fő vehet részt.
5. **Rövid leírás:**

A módszer célja olyan munkatársak kiválasztása, akik biztonsággal állják meg a helyüket a tipikus (munkahelyen történő, napi 8 órás munkarendű) munkavégzéstől eltérő munkaszervezési helyzetekben. Az olyan atipikus munkaformák, mint a hatékonyan kihasznált részmunkaidős foglalkoztatás, a távoli munkavégzés, a távmunka vagy a munkakörmegosztás a tipikus munkaszervezéshez képest eltérő kompetenciákat, illetve az egyébként megkívánt készségek, képességek eltérő mértékét vagy alkalmazását igénylik. A kiválasztási folyamat egyes elemei és az alkalmazott módszerek (azáltal, hogy

A projekt a **Svájci-Magyar Együttműködési Program** társfinanszírozásával valósul meg.

a jelölt ismereteket szerez saját kompetenciáiról és elvárásairól) egyben fejlesztik is a jelölt alkalmasságát az atipikus munkaszervezésben történő munkavégzésre.

A módszer a toborzás-kiválasztásban alkalmazható egyrészt foglalkoztatási projektek esetén, másrészt vállalkozásoknak nyújtott munkaerő-piaci szolgáltatás keretében, harmadrészt a belső munkatársi állomány szűrésére új munkaszervezési formák bevezetésekor. Az önéletrajzok értékelésén túl a módszer a következő eszközöket alkalmazza:

- Online motivációs kérdőív
- Telefonos interjú strukturált kérdéssorok mentén
- Grafológiai mintavétel és elemzés
- Assessment Center (értékelő központ - komplex kiválasztási módszer)

A kiválasztási módszertan eszközei a munkaszervezési formától, a megrendelő vagy projekt igényeitől, illetve a konkrét munkakörhöz függően alkalmazandók. Az AC során alkalmazott eszközök, feladatok (melyek lehetnek önálló feladatok: pl. teszt, időgazdálkodási feladat, vagy csoportos feladatok: pl. egy kérdés közösen történő megválaszolása, részekre bontott információk összesítése, szituációs gyakorlatok, prezentációk) az elvárt kompetenciáktól függően szintén testre szabhatóak.

- Időigény:** Az online motivációs kérdőív kitöltése a jelölttől kíván időráfordítást (a kérdőív kitöltése átlagosan 30-40 percet vesz igénybe). A telefonos interjú átlagos időtartama 15-20 perc/fő, az AC-é 3 óra/csoport. A teljes időigény a jelöltek létszámától és az egyes fordulóba továbbjutók létszámától függ, figyelembe véve, hogy AC-n a kiválasztandó személyek számának legalább négyszerese kell, hogy részt vegyen. A teljes kiválasztási folyamat (a grafológiai elemzés időigényessége miatt) legalább 1 hónap.
- Helyigény:** A grafológiai mintafelvételhez és az AC-hez létszámtól függően külön terem szükséges, az AC-hez legalább 12 m² -es helyiségre van szükség.
- Kapcsolódó dokumentáció:**
 - motivációs kérdőív
 - adatlap grafológiai elemzéshez
 - telefonos interjú adatlap
 - AC feladatlapok
 - helyzetgyakorlatok leírása
 - tesztek
 - értékelőlap a jelöltek eredményének rögzítéséhez
- Eszközigény:**
 - 9.1 Fizikailag megfogható, kézzelfogható eszközök: Papír, toll, nyomtatott feladatlapok.
 - 9.2 Virtuális, szoftveres eszközök: MS irodai alkalmazások.
- Evaluáció:** A módszer nem rendelkezik értékelési módszertannal, eddig a beválás (a kiválasztott munkaerő projektek / próbaidőn túli továbbfoglalkoztatása) minősítette a módszert.
- Szakemberigény:** Toborzási-kiválasztási szakértő, grafológus. Az AC-n 5-6 fő esetén 1 megfigyelő, 7-12 fő esetén 2 megfigyelő vesz részt.

A projekt a **Svájci-Magyar Együttműködési Program** társfinanszírozásával valósul meg.

12. A módszert alkalmazó szervezet¹ elérhetősége:

- a. **Szervezet neve:** JÓL-LÉT Közhasznú Alapítvány
- b. **Szervezet címe:** 1114 Budapest, Károli Gáspár tér 2
- c. **Szervezet internetes oldala:** <http://jol-let.com>
- d. **Kapcsolattartó neve:** Major Livia
- e. **Kapcsolattartó e-mail címe:** major.livia@jol-let.com
- f. **Kapcsolattartó telefonszáma:** 00 36 20 627 2710

13. Internetes források:

¹ A szervezet szakértői kiválasztással történt.